



**GUÍA PRÁCTICA
PARA DESCARGAR ARCHIVOS CONFIDENCIALES**

TABLA DE CONTENIDO

	Pág. No.
A. INTRODUCCIÓN	3
B. ASPECTOS GENERALES DEL SISTEMA	3
• ALCANCE	3
• DESCRIPCIÓN GENERAL	3
• ARCHIVOS DISPONIBLES EN LA APLICACIÓN.....	3
C. DESIGNACIÓN DE LAS PERSONAS AUTORIZADAS PARA DESCARGAR ARCHIVOS	4
D. ¿COMO DESCARGAR ARCHIVOS?	4
ANEXO	7

Guía Práctica para Descargar Archivos”

A. Introducción

El siguiente documento, denominado “Guía Práctica para Descargar Archivos” tiene como objetivo principal facilitarle al usuario el aprendizaje y manejo del sistema, ya que el mismo contiene una explicación práctica de los pasos que se siguen en cada uno de los procesos que ofrece la opción Descargar Archivos.

B. Aspectos Generales

- **Alcance**

Está dirigido a las personas de las entidades financieras supervisadas y empresas controladoras de los grupos financieros que tienen acceso a descargar archivos confidenciales.

- **Descripción General**

La opción “Descargar Archivos” es un sistema en “línea” que utiliza la red de Internet, en el sitio SICVECA, y que se encuentra a disposición de las entidades supervisadas y empresas controladoras de los grupos financieros para que, una vez cumplidos los requisitos pertinentes, puedan obtener información de sus entidades que puede ser útil en el seno de la plana gerencial y/o a nivel de Junta Directiva o Consejo de Administración.

- **Archivos disponibles en la aplicación**

Los siguientes tipos de archivos están a disposición de las entidades financieras mediante la aplicación:

Información del archivo	Formato y tipo de extensión
Calificación de riesgo según Acuerdo SUGEF 24-00 ó 27-00	CAMELS _Alias de entidad_año-mes-día.tif
Suficiencia patrimonial según Acuerdo SUGEF 3-06	SUFICIENCIA_PATRIMONIAL_Alias de entidad_año-mes-día.tif
Suficiencia patrimonial de los grupos o conglomerados financieros	GRUPO_SUFICIENCIA_Alias del grupo_año-mes-día.tif
“Matriz de Calificación de la Gestión de TI” según Acuerdo SUGEF 14-09	MATRIZ_Alias de entidad_año-mes-día.zip

C. Designación de las personas autorizadas para descargar archivos

El gerente general o representante legal de cada entidad supervisada y/o de cada empresa controladora de los grupos financieros debe designar dos personas autorizadas para descargar archivos. Cada vez que ocurra un cambio de las personas autorizadas a ingresar a la aplicación “descargar archivos” en el sitio SICVECA, deberán remitir el formulario anexado al final de la guía, debidamente lleno. Esta misma solicitud debe ser presentada cuando una entidad supervisada, o, entidad controladora de un grupo financiero sea incorporada dentro del ámbito de supervisión.⁽¹⁾

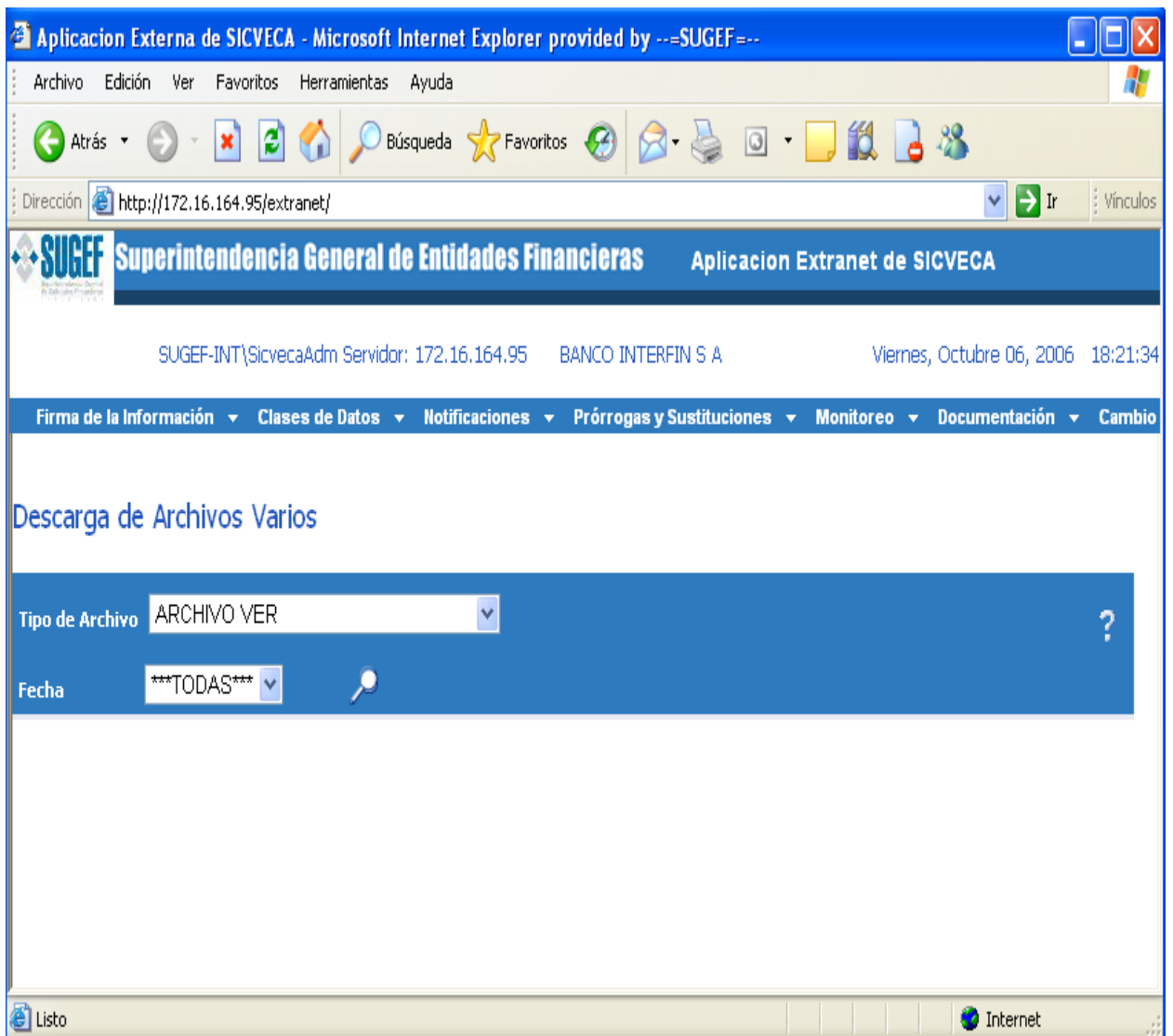
D. ¿Cómo descargar archivos

Ingrese al Sitio SICVECA <https://extranet.sugef.fi.cr/extranet>


Ingrese a la opción **Descargar Archivos** desde el menú principal.

Una vez que ha ingresado a dicho menú aparecerá la siguiente pantalla

¹ En el caso de los conglomerados financieros la entidad financiera supervisada es también la empresa controladora por lo que las personas autorizadas podrán descargar archivos tanto de la entidad supervisada como del conglomerado.



En la sección **Tipo de Archivo** ARCHIVO VER podrá visualizar los diferentes tipos de archivos que usted puede descargar. Cuando seleccione uno de los tipos, sobre la sección **Fecha** ***TODAS*** se desplegarán las fechas de todos los archivos disponibles, de manera que usted pueda seleccionar una fecha particular. Además para su comodidad, en ambas secciones, **Tipo de Archivo y Fecha**, existirá una opción de ***TODOS***, que le permitirá hacer la búsqueda de todos los archivos que cumplan los criterios deseados.

Para buscar un archivo, o varios, pulse el botón . Al realizar esta acción, se listarán todos los archivos que cumplan con los criterios seleccionados en las secciones **Tipo de Archivo y Fecha**.

Si por ejemplo, usted desea ver todos los archivos de Tipo Archivo Ver, entonces el resultado de la búsqueda sería la siguiente:

Descarga de Archivos Varios

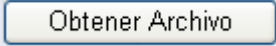
Tipo de Archivo ARCHIVO VER

Fecha ***TODAS***

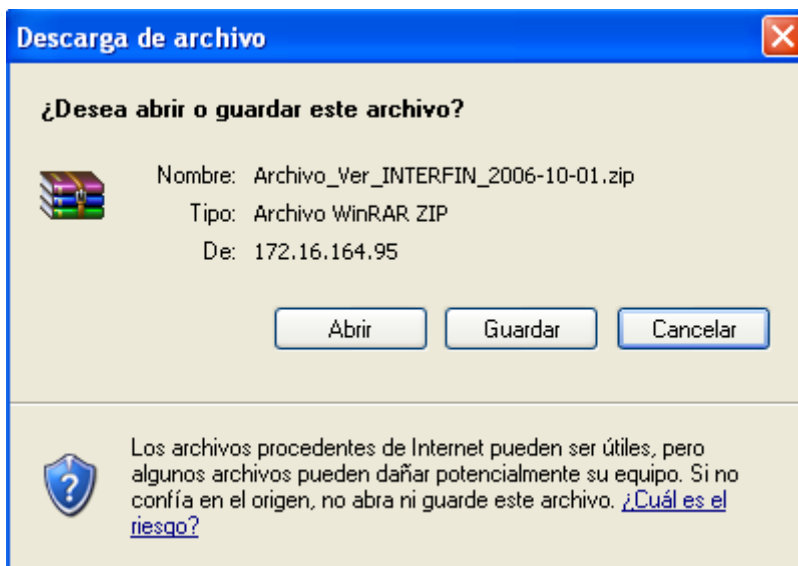
Archivos Encontrados

Archivo_Ver_INTERFIN_2006-10-01.zip
Archivo_Ver_INTERFIN_2006-11-01.zip
Archivo_Ver_INTERFIN_2006-12-01.zip

Obtener Archivo

Aparecerá la lista de todos los archivos encontrados, de manera que usted pueda seleccionar el que guste y pulsar en el botón  para iniciar la descarga del archivo seleccionado.

Cuando se inicie la descarga del archivo que haya seleccionado aparecerá la siguiente pantalla:



Para guardar el archivo en su disco duro, pulse sobre la opción de Guardar. Si desea abrir el archivo desde la ubicación actual, pulse Abrir. **Nota:** Se recomienda que guarde el archivo en su máquina

Anexo

Solicitud de acceso a opción "descargar archivos" en el sitio SICVECA

Nombre de la entidad

Nombre	Puesto	N° Teléfono	N° Cédula o Identificación Oficial	Dirección Electrónica	¿Tiene Token SICVECA? (Indicar si o no)

Nombre y firma del gerente o representante legal